

**Отчет о выполнении плана мероприятий,  
Государственного бюджетного учреждения города Москвы "Жилищник района Северный"  
по противодействию коррупции за 2018г.**

№ пп	Содержание мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Использование прямых телефонных линий с руководителем учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взятничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Руководитель	выполнено
2	Организация личного приема граждан руководителем учреждения	еженедельно	Руководитель	выполнено
3	Активная работа профсоюза по трудовым вопросам учреждения	постоянно	Руководитель, председатель профсоюзной организации	выполнено
4	Организация контроля за исполнительской дисциплиной согласно Федеральному закону "О порядке рассмотрения обращений граждан от 02.05.06г. № 59-ФЗ"	постоянно	Руководитель, начальник общего отдела	выполнено
5	Усиление контроля за распределением бюджетных денежных средств	1 раз в полугодие	Руководитель, заместитель руководителя по экономике и финансам, главный бухгалтер	выполнено
6	Исключение фактов неэффективного и нецелевого использования бюджетных средств при размещении государственного заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	в постоянном режиме	Руководитель, заместитель руководителя по экономике и финансам, главный бухгалтер	фактов нарушений не выявлено
7	Принимать меры по недопущению к участию в конкурсах (торгах) организаций, включенных в Реестр недобросовестных поставщиков	в постоянном режиме	Руководитель, заместитель руководителя по экономике и финансам, главный бухгалтер	фактов нарушений не выявлено
8	Применять к недобросовестным поставщикам санкции за некачественное выполнение работ, нарушение сроков	в постоянном режиме	Руководитель, заместитель руководителя по эксплуатации, главный инженер, заместитель руководителя по содержанию и благоустройству, главный садовник, заместитель руководителя по капитальному ремонту	случаев не выявлено

9	Усиление контроля за выполнением функций учреждения согласно Постановлению Правительства Москвы от 14.03.13г. № 146-ПП	в постоянном режиме	Руководитель, заместитель руководителя по эксплуатации, главный инженер, заместитель руководителя по содержанию и благоустройству, главный садовник, заместитель руководителя по капитальному ремонту	выполнено
10	Усиление контроля за оказанием платных услуг учреждением в строгом соответствии с Положением о платных услугах	в постоянном режиме	Руководитель, заместитель руководителя по экономике и финансам, заместитель руководителя по эксплуатации, главный инженер	выполнено
11	Контроль за раскрытием информации по управлению МКД согласно жилищному законодательству РФ	в постоянном режиме	Руководитель, заместитель руководителя по эксплуатации, главный инженер, начальник общего отдела	выполнено
12	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	в постоянном режиме	Руководитель, начальник общего отдела, начальник отдела кадров, председатель профсоюза	выполнено
13	Обеспечение соблюдения трудового законодательства	в постоянном режиме	Руководитель, начальник общего отдела, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела, председатель профсоюза	случаев не выявлено
14	Привлечение членов профсоюза к участию в работе комиссии по трудовым спорам	по мере необходимости	Руководитель, начальник общего отдела, начальник отдела кадров, председатель профсоюза	трудовых споров не было
15	Проведение встреч с населением района Северный совместно с главой управы по вопросам, входящим в компетенцию учреждения	ежемесячно	Руководитель, заместитель руководителя по эксплуатации, главный инженер	выполнено
16	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности учреждения, в том числе в целях установления и совершенствования единых требований к жителям, обращающимся в учреждение	в постоянном режиме	Руководитель, начальник общего отдела, начальник юридического отдела	выполнено
17	Своевременное информирование жителей района Северный посредством размещения информации на сайте учреждения, управы района, на досках объявлений, в подъездах и информационных стендах	по мере необходимости	Все подразделения учреждения	выполнено
18	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	по мере необходимости	Руководитель	выполнено
19	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях	ежемесячно	Руководитель	выполнено



20	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту	Руководитель	данных случаев не выявлено
21	Ознакомление работников учреждения со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	постоянно	Руководитель, начальник общего отдела, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела, председатель профсоюза	выполнено
22	Проведение работы по ознакомлению вновь принятых сотрудников с нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции	при приеме на работу	Начальник отдела кадров	выполнено
23	Утверждение плана мероприятий по антикоррупционному законодательству на 2019 год	декабрь 2018г.	Руководитель	до 01.02.19г.
24	Размещение на официальном сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	по мере необходимости	Руководитель, начальник общего отдела	выполнено

Заместитель директора



Д.Ю. Хлебалин